

Werde auch Du Teil unseres Erfolges!

Für unsere Zentrale in Colmar-Berg suchen wir zur Verstärkung unserer Stammdatenabteilung einen engagierten und zuverlässigen Sachbearbeiter Stammdaten / Master Data Management (m/w/d). Stammdaten bilden die Grundlage für zahlreiche Geschäftsprozesse. Deshalb suchen wir eine Persönlichkeit, die Daten nicht nur sorgfältig in SAP anlegt und pflegt, sondern auch die Zusammenhänge zwischen Stammdatenfeldern und deren Auswirkungen auf vor- und nachgelagerte Prozesse versteht.

Sachbearbeiter Stammdaten / Master Data Management (m/w/d)

Vollzeit und unbefristet

Deine Aufgaben:

- ✓ Stammdatenpflege: Anlage, Änderung, Qualitätssicherung und Dubletten Bereinigung von Artikel-, Material- und Geschäftspartnerstammdaten in SAP.
- ✓ Preise & Konditionen: Pflege und Kontrolle von Preisen sowie relevanten Stammdaten.
- ✓ Prozessverständnis: Prüfung von Daten unter Berücksichtigung von Modulabhängigkeiten und Auswirkungen auf Folgeprozesse (Einkauf, Vertrieb, Produktion, Disposition, Logistik, Lager, Rechnungswesen, Controlling).
- ✓ Produktionsdaten: Abstimmung, Anlage und Kontrolle von Stücklisten und Arbeitsplänen mit den Fachbereichen.
- ✓ Fehlermanagement: Analyse und Behebung von Fehlern in nachgelagerten Prozessen; Bearbeitung von IDocs und Klärung von Fehlermeldungen.
- ✓ Kataloge & Massendaten: Vorbereitung und Pflege von SAP-Katalogen sowie Durchführung von Massenänderungen.
- ✓ Schnittstellenfunktion: Enge Zusammenarbeit mit Fachabteilungen und interner Ansprechpartner für alle Stammdatenfragen.
- ✓ Prozessoptimierung: Mitwirkung bei der Standardisierung, Optimierung und Dokumentation von Pflegevorgaben.

Dein Profil:

- ✓ Qualifikation: Kaufmännische Ausbildung, vergleichbare Qualifikation oder mehrjährige einschlägige Berufserfahrung.
- ✓ SAP-Expertise: Sehr gute Kenntnisse (Material-/Artikelstamm, Geschäftspartner) und tiefes Verständnis für Prozesszusammenhänge sowie funktionale Abhängigkeiten sind ‚unerlässlich‘.
- ✓ Erfahrung: Praxis in Stammdatenpflege und Qualitätssicherung; IDoc-Bearbeitung/-Fehleranalyse von Vorteil.
- ✓ IT-Skills: Sicherer Umgang mit MS Excel und Outlook.
- ✓ Sprachen: Sehr gutes Deutsch und Französisch; Luxemburgisch Kenntnisse sind von Vorteil.
- ✓ Arbeitsweise: Analytisch, prozessorientiert, hohe Zahlenaffinität sowie ausgeprägt sorgfältig, strukturiert und gewissenhaft.
- ✓ Persönlichkeit: Selbstständig, zuverlässig, verantwortungsbewusst, kommunikations- und teamfähig.

Was Dich bei uns erwartet:

- ✓ Zentrale Schlüsselrolle: Verantwortungsvolle Schnittstellenaufgabe mit direktem Einfluss auf die Datenqualität fast aller Unternehmensbereiche.
- ✓ Keine reine Datenerfassung: Gesucht wird ein mitdenkender Kopf, der Zusammenhänge erkennt, Daten kritisch prüft und Ursachenforschung betreibt.
- ✓ Bereichsübergreifender Impact: Enge Kooperation mit Fachabteilungen zur Sicherung reibungsloser Geschäftsprozesse.
- ✓ Passt zu Dir? Die ideale Position für SAP-Erfahrene, die gerne präzise arbeiten und Verantwortung für zentrale Unternehmensdaten übernehmen wollen.

Wir bieten Dir:

- ✓ Eine vielseitige Aufgabe mit Verantwortung
- ✓ Ein sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz
- ✓ Eine faire, leistungsorientierte Vergütung

QUEREINSTEIGER WILLKOMMEN!

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann schicke uns Deine Bewerbung mit Lebenslauf per Post oder per Email an folgende Adresse:

DE VERBAND GROUP - Personalabteilung - 3, rue François Krack - L-7737 Colmar-Berg - recrutement@de-verband.com